

Die Arkade-Pauline 13 gGmbH ist Träger des Integrationsfachdienstes Bodensee-Oberschwaben und im Auftrag des Integrationsamtes beim Kommunalverband für Jugend und Soziales Baden-Württemberg tätig.

Der Integrationsfachdienst ist zentrale Anlaufstelle bei Fragestellungen rund um Behinderung und Arbeitsplatz. Auf Grundlage des SGB IX beraten und unterstützen Integrationsfachdienste sowohl Beschäftigte als auch Betriebe.

Für unseren Standort Ravensburg suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen / eine

Integrations-/Inklusionsberater (m/w/d)

mit Studium der Sozialen Arbeit oder vergleichbarer Qualifikation

mit einem Beschäftigungsumfang von 80 – 100%.
Die Stelle ist unbefristet.

Ihre Aufgaben:

- Sie engagieren sich für die inklusive berufliche Teilhabe von Menschen mit (Schwer-) Behinderung am allgemeinen Arbeitsmarkt.
- Sie beraten und begleiten Arbeitnehmer*innen – bei Bedarf auch langfristig.
- Sie beraten regionale Arbeitgeber*innen mit dem Ziel, Beschäftigungsverhältnisse zu ermöglichen, behinderungsgerecht zu gestalten und zu sichern.
- Sie kooperieren mit Schulen und Werkstätten für Menschen mit Behinderung beim Übergang auf den allgemeinen Arbeitsmarkt.
- Sie vernetzen sich mit regionalen Partner*innen und gestalten diese Beziehungen aktiv.
- Sie arbeiten eng mit allen für die berufliche Teilhabe und medizinische Reha relevanten Stellen zusammen.
- Sie begutachten Arbeitsverhältnisse und empfehlen in Zusammenarbeit mit den Kostenträgern geeignete Fördermaßnahmen. Hierzu verfassen Sie fachdienstliche Stellungnahmen.

Womit Sie uns überzeugen:

- Sie haben idealerweise Erfahrung in der Beratung und Unterstützung von Menschen mit Behinderung.
- Sie bringen Grundkenntnisse im Sozialleistungsrecht mit.
- Sie kommunizieren souverän mit verschiedensten Gesprächspartner*innen und haben eine hohe Beratungskompetenz.
- Sie sind neugierig und offen für unterschiedliche Sichtweisen und können komplexe Situationen präzise erfassen.
- Sie gestalten Ihre Beratung kreativ und lösungsorientiert und bringen hierbei psychosoziale, betriebliche und rechtliche Aspekte in Einklang.
- Sie arbeiten strukturiert und selbstständig.
- Sie stellen komplexe Sachverhalte auch schriftlich konkret und treffend dar.
- Sie sind sicher im Umgang mit gängigen IT-Anwendungen.

Womit wir Sie überzeugen:

- Wir bieten eine abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit in einem komplexen Arbeitsgebiet.
- Wir reflektieren unsere Arbeit wertschätzend im Team und nutzen Fallsupervisionen.
- Wir fördern fachlichen Austausch und regelmäßige Weiterbildungen.
- Wir ermöglichen flexible Arbeitszeiten an einem modernen Arbeitsplatz.
- Wir vergüten nach TVöD SuE.
- Wir bieten betriebliche Altersvorsorge und Gesundheitsmanagement.

Die Verfügbarkeit eines PKW für Dienstreisen ist erforderlich.

Bewerbungen von Menschen mit einer anerkannten Schwerbehinderung sind erwünscht.

Für nähere Auskünfte steht Ihnen die Teamleitung Julia Hauptenthal gerne zur Verfügung. Telefon: 0711/ 25083 – 2710

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail bis zum 04.10.2022 an info.bo@ifd.3in.de